**Протокол**

заседания Педагогического совета МДОУ «Детский сад №17 с. Пушкарное»

**Тема: « Территория ДОУ – территория доброжелательного образовательного пространства »**

**от « 16 » ноября 2021 года № 3**

Присутствовали: 15 человек

***Повестка заседания:***

1.Выполнение решений Педагогического совета № 2 от 14.10.2021 г.

2.**Итоги тематического контроля** *«Организация работы по формированию*

*детствосберегающего игрового пространства».*

3.Итоги диагностики психологической готовности детей к обучению в школе (методика М. Семаго) (стартовая).

4.Выявление уровня благополучия детей в группе сверстников (октябрь)

5. Итоги обследование уровня речевого развития (сентябрь).

6. Адаптация (анализ работы).

7.О подготовке к самообследованию МДОУ.

8.О проделанной работе по благоустройству и озеленению территории за 2020 г.

9.О рассмотрении и принятии плана мероприятий по благоустройству и озеленению территории на 2022 год.

10. Обсуждение проекта решения Педагогического совета.

**По первому вопросу** выступила И.С. Осадчева, заведующий МДОУ, которая проанализировала выполнение решений Педсовета № 2 от 14.10.2021 года. Решение Педсовета № 2 от 14.10.2021 года считать выполненным. Далее Е.В.Орлова, старший воспитатель предложила коллегам совместно обсудить данный вопрос, высказать свое мнение, предложения.

**Голосовали:** «за» - 15, «против» - 0

**Постановили:** принять единогласно решение Педагогического совета от 14.10.2021года. протокол ПС № 2 считать выполненным.

**По второму** вопросу выступила Е.В.Орлова, старший воспитатель МДОУ, которая познакомила педагогов с аналитической справкой по итогам тематической проверки *«Организация работы по формированию детствосберегающего игрового пространства».*

*(справка* *прилагается)*. Далее заведующий предложила коллегам совместно обсудить данный вопрос, высказать свое мнение, предложения.

**Голосовали**: «за» - 15, «против» - 0

**Постановили:** принять единогласно.

**По третьему** вопросу слушали Урманову И.В., психолога МДОУ, она познакомил коллег с итогами психологической готовности детей к обучению к школе *(итоги прилагаются).* Далее старший воспитатель предложила педагогам совместно обсудить данный вопрос, высказать свое мнение и предложения, принять информацию к сведению и использовать в дальнейшей работе.

**Голосовали:**  «за» - 15, «против» - 0

**Постановили:** информацию принять к сведению.

**По четвертому** вопросу слушали Урманову И.В.., психолога МДОУ, она познакомила коллег с уровнем благополучия детей в группе сверстников, по итогам мониторинга *(прилагается).* Далее заведующий предложила коллегам совместно обсудить данный вопрос, высказать свое мнение, предложения, принять информацию к сведению и использовать ее в дальнейшей работе.

**Голосовали:**  «за» - 15, «против» - 0

**Постановили:** информацию принять к сведению

**По пятому** вопросу об уровне речевого развития (сентябрь) выступила учитель –логопед ПерелыгинаА.О. Анна Олеговна, рассказала коллегам о результатах обследования речевого развития детей, проведенного в октябре с детьми старшего дошкольного возраста. *(материалы прилагаются)* . По результатам диагностики выявлено, что речевое развитие детей старшего дошкольного возраста находится на среднем уровне, но необходимо повысить уровень развития звуко-слоговой структуры слова, [фонема](https://www.google.com/url?q=http://pandia.ru/text/category/fonema/&sa=D&ust=1570522655172000)тических процессов, звукового анализа и синтеза, состояние словарного запаса, грамматического строя речи, связной речи. Воспитатель, Рыжкова Д.А. предложила продолжать работу по взаимодействию специалистов и педагогов и осуществлять более тесное сотрудничество по решению вопросов в данном направлении. Далее заведующий предложила коллегам совместно обсудить данный вопрос, высказать свое мнение, предложения и предложила принять информацию к сведению для дальнейшей работы.

**Голосовали:** «за» - 15, «против» - 0

**Постановили:** узким специалистам осуществлять работу по взаимодействию с педагогами, своевременно предоставлять рекомендации по сопровождению детей с речевыми нарушениями.

**По шестому вопросу** выступила педагог-психолог Урманова И.В. Она познакомила коллег с результатами **адаптации детей**, прибывших вновь в МДОУ. Рассказала о трудностях и положительных моментов по данному вопросу*(материалы прилагаются).*

**По седьмому вопросу** выступила И.С.Осадчева, заведующий МДОУ. Она сообщила, что в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.13 г. № 462» в ДОУ необходимо провести самообследование за 2021 учебный год. Предложила выбрать состав комиссии, которая будет работать по сбору информации для составления отчета. Воспитатель Чмеренко И.Н. предложила включить в состав комиссии воспитателей подготовительных групп, Чеботареву А.М.., Рыжкову Д.А., психолога Урманову И.В.., председателя ПК Перелыгину А.О., старшего воспитателя Орлову Е.В.., заведующего МДОУ Осадчеву И.С. Далее старший воспитатель Орлова Е.В. попросила присутствующих педагогов высказать свое мнение и предложила принять данное решение путем голосования.

**Голосовали: за –** 15 человек, против – 0 человек**.**

**Постановили:** принять единогласно.

**По восьмому вопросу**  о проделанной работе по благоустройству и озеленению территории за 2021 г. выступила заведующий МДОУ И.С.Осадчева, она познакомила коллег с отчетом работы в соответствии с перспективным планом благоустройства и озеленения МДОУ и прилегающей территории *(прилагается).* Рассаказала, что по итогам смотра-конкурсаза за 2021 год на лучшее благоустройство территории образователных организаций Белгородского района МДОУ ничего не заняли. Далее старший воспитатель Орлова Е.В. попросила присутствующих педагогов высказать свое мнение и предложила принять информацию к сведению.

**Голосовали:** за – 15 человек, против – 0 человек.

**Постановили:** принять информацию к сведению.

**По девятому вопросу** о рассмотрении и принятии плана мероприятий по благоустройству и озеленению территории на 2022 год выступила, заведующий МДОУ И.С.Осадчева, она познакомила педагогов с планом работы на 2022 год. Далее попросила присутствующих педагогов высказать свое мнение и предложила принять решение об утверждении путем голосования *(прилагается).*

**Голосовали:** за – 15 человек, против – 0 человек.

**Постановили:** принять единогласно.

**По десятому вопросу** слушали И.С.Осадчеву, заведующего МДОУ, которая предложила обсудить проект решения Педагогического совета.

**Голосовали: за –** 15 человек, против – 0 человек.

**Постановили:** принять единогласно.

**РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:**

* Воспитателям продолжать работу по созданиюдетствосберегающего игрового пространства. Использовать в работе материалы инновационных площадок регионального проекта «Дети в приоритете» при организации работы в данном направлении.
* Продолжить работу в группах по формированию доброжелательных взаимоотношений между детьми, обращая внимание детей на хорошие поступки друг друга.
* Продолжить работу по формированию доброжелательных отношений со всеми участниками образовательного процесса.

*Срок: постоянно.*

*Ответственный: педагоги МДОУ.*

* Воспитателям всех возрастных групп дополнить и обновить содержание ППРС с использованием доброжелательного пространства:
* Обеспечить доступность и безопасность оборудования и материалов.
* Обеспечить эстетическое оформление и содержание оборудования и материалов.
* Организовать работу по организации доброжелательного пространства с привлечением родителей.

*Срок: до 1.01.2022 г.,*

*Ответственный: педагоги МДОУ.*

* Педагогическому коллективу планировать работу с учетом уровня благополучия детей в группе сверстников по итогам мониторинга

*Срок: постоянно*

*Ответственный: воспитатели МДОУ*

* Педагогическому коллективу планировать работу с учетом уровня речевого развития по итогам мониторинга.

*Срок: постоянно*

*Ответственный: воспитатели МДОУ*

* Провести самообследование в МДОУ согласно графика проведения. Ответственным обеспечить составление отчетов, согласно закрепленных за ними разделов.

*Срок: до 31.03. 2022 г.*

*Ответственный: заведующий МДОУ*

* Утвердить план мероприятий по благоустройству и озеленению территории на 2022 год.

*Ответственный: заведующий МДОУ*

Председатель Педсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С.Осадчева

Секретарь Педсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Орлова